

Zarządzenie Nr 1059/2016/2017
Rektora Akademii Techniczno-Humanistycznej
z dnia 2 listopada 2016 roku

w sprawie zmian w regulaminie pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku Białej

Działając na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012. poz. 572 ze zm.), ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o Świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1518, ze zm.), ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o Pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930, ze zm.), Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2015 r. w sprawie postępowania o świadczenia rodzinne (Dz. U. z 2015 r. poz. 2284), Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 lipca 2015 r. w sprawie stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia przyznawanych doktorantom (Dz. U. poz. 1051), Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 lipca 2015 r. w sprawie stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia przyznawanych studentom (Dz. U. poz. 1050), Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 nr 127 poz. 721 ze zm.), oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.) w uzgodnieniu z Przedstawicielami Organu Samorządu Studenckiego i Samorządu Doktorantów

Zatwierdzam

1. Zmiany w regulaminie pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej.
2. Tekst jednolity regulaminu, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. Z chwilą wejścia w życie niniejszego zarządzenia, moc prawną traci Zarządzenie Rektora ATH **Nr 962/2015/2016 z dnia 12 października 2015 roku.**
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania z wyjątkiem § 2 ust. 9a, który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

Rektor
Akademii Techniczno-Humanistycznej
w Bielsku-Białej

Prof. dr hab. Jarosław Janicki

Regulamin pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Student kształcący się w Akademii Techniczno-Humanistycznej niezależnie od formy studiów (stacjonarne, niestacjonarne) oraz wieku może ubiegać się o pomoc materialną w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów;
 - 4) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia;
 - 5) zapomogi.
2. Doktorant kształcący się w Akademii Techniczno-Humanistycznej może otrzymać pomoc materialną w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) zapomogi;
 - 3) stypendium dla najlepszych doktorantów;
 - 4) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
 - 5) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
3. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
4. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 3 może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.
5. Student i doktorant może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim uczelni lub wyżywienie w stołówce studenckiej uczelni.
6. Student i doktorant może ubiegać się o zakwaterowanie małżonka i dziecka w domu studenckim uczelni.
7. Świadczenia dla studentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 oraz 5, i dla doktorantów, o których mowa w ust. 2 pkt 1-4, przyznaje się ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, o którym mowa w § 2 ust. 1.
8. Stypendia i zapomogi wymienione w ust. 1 oraz w ust. 2 zwolnione są z podatku dochodowego od osób fizycznych na podstawie art. 21 ust.1 pkt 40 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.).
9. Regulamin pomocy materialnej stosuje się dla studentów i doktorantów ATH posiadających obywatelstwo polskie oraz dla osób niebędących obywatelami polskimi, zwanych dalej „cudzoziemcami” będących studentami ATH, o których mowa w ust. 10.
10. Na zasadach obowiązujących obywateli polskich mogą korzystać z form pomocy materialnej, o których mowa w ust. 1 oraz w ust. 2 studenci/ doktoranci:
 - 1) cudzoziemcy, którym udzielono zezwolenia na pobyt stały;
 - 2) cudzoziemcy, posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej;

- 3) cudzoziemcy, korzystający z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) pracownicy migrujący, będący obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, a także członkowie ich rodzin, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 5) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
 - 6) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt. 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 1650);
 - 7) cudzoziemcy, którym udzielono ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 8) obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i członkowie ich rodzin, posiadający prawo stałego pobytu.
- 10a Cudzoziemcy, którzy posiadają kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy” lub wizę Schengen lub wizę krajową wydaną w celu wykonywania pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mogą podejmować i odbywać studia wyższe, studia doktoranckie oraz kształcenie w innych formach, a także uczestniczyć w badaniach naukowych i pracach rozwojowych na zasadach odpłatności. Osobom tym nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomóg.
11. Cudzoziemcy nie wymienieni w ust. 10, z zastrzeżeniem ust. 13 mogą podejmować i odbywać kształcenie oraz uczestniczyć w badaniach naukowych i pracach rozwojowych, o których mowa w art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym na podstawie:
- 1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
 - 2) umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez uczelnie, na zasadach określonych w tych umowach;
 - 3) decyzji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego lub odpowiedniego ministra wskazanego w art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - 4) decyzji Rektora Uczelni.
12. Cudzoziemcy o których mowa w ust. 11 mogą podejmować i odbywać kształcenie oraz uczestniczyć w badaniach naukowych i pracach rozwojowych, o których mowa w art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym:
- 1) jako stypendyści strony polskiej;
 - 2) na zasadach odpłatności;
 - 3) bez odpłatności i świadczeń stypendialnych;
 - 4) jako stypendyści strony wysyłającej, bez ponoszenia opłat za naukę;
 - 5) jako stypendyści uczelni.
13. Obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, posiadający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, mogą podejmować i odbywać studia wyższe, studia doktoranckie oraz inne formy kształcenia, a także uczestniczyć w badaniach naukowych i pracach rozwojowych na zasadach obowiązujących obywateli polskich, z tym, że osobom tym nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomóg, albo na zasadach określonych w ust. 11 i 12.

§ 2.

1. Uczelnia tworzy Fundusz Pomocy Materialnej dla studentów i doktorantów. Fundusz ten tworzy się z:
 - 1) dotacji, o której mowa w art. 94 ust. 1 pkt 7 i ust. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U 2012 r. poz. 572 ze zm.) z wyłączeniem środków na stypendia ministra, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 4 i ust 2 pkt 5 niniejszego regulaminu.
 - 2) opłat za korzystanie z domu studenckiego;
 - 3) opłat za korzystanie ze stołówki studenckiej;
 - 4) innych przychodów, w tym z opłat za wynajem pomieszczeń w domach i stołówkach studenckich.
2. Fundusz pomocy materialnej dla studentów i doktorantów w części, o której mowa w ust. 1 pkt 1, przeznacza się na wypłaty stypendiów i zapomóg, a także na remonty domów oraz stołówek studenckich.
3. Fundusz pomocy materialnej dla studentów i doktorantów w części, o której mowa w ust. 1 pkt 2-4 przeznacza się na pokrycie kosztów utrzymania domów i stołówek studenckich, w tym na wynagrodzenia pracowników uczelni zatrudnionych w tych domach i stołówkach studenckich oraz na odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych dla tych pracowników. Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych dla pracowników, o których mowa w niniejszym ustępie, zatrudnionych w uczelni publicznej jest dokonywany zgodnie z art. 157 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.
4. Fundusz pomocy materialnej dla studentów i doktorantów w części, o której mowa w ust. 1 pkt 2-4 może być również przeznaczony na wypłatę stypendiów i zapomóg oraz na remonty i modernizację domów i stołówek studenckich, a także na pokrywanie kosztów, o których mowa w ust. 5.
5. Uczelnia może przeznaczyć część dotacji, o której mowa w ust 1 pkt. 1, w wysokości nieprzekraczającej w danym roku budżetowym 0,2%, na pokrywanie ponoszonych przez uczelnię kosztów realizacji zadań związanych z przyznawaniem i wypłacaniem stypendiów i zapomóg dla studentów i doktorantów.
6. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów pochodzące ze źródła, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 przechodzą na rok następny do wykorzystania na cele określone w ust. 2 oraz ust. 10, a środki pochodzące ze źródeł określonych w ust. 1 pkt 2-4 na cele określone w ust. 2-5 oraz ust. 10.
7. Podziału dotacji, o której mowa w ust. 1 pkt 1 dokonuje Prorektor właściwy ds. studenckich i kształcenia w porozumieniu z Uczelnianym Organem Samorządu Studenckiego i Uczelnianym Organem Samorządu Doktorantów, przeznaczając określone środki finansowe na poniższe formy pomocy materialnej, z zastrzeżeniem ust. 9 i ust. 10:
 - 1) Pomoc materialną dla studentów:
 - a) stypendia socjalne i zapomogi;
 - b) stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych;
 - c) stypendia rektora dla najlepszych studentów.
 - 2) Pomoc materialną dla doktorantów:
 - a) stypendia socjalne i zapomogi;
 - b) stypendia dla najlepszych doktorantów;
 - c) stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych.
8. Decyzje w sprawach przyznania pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1–3 i 5 oraz ust. 2 pkt 1- 4 podejmowane są w ramach środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów będącego w dyspozycji Uczelni.
9. Środki z dotacji, o której mowa w ust. 1 pkt 1 przeznaczone na stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni do dnia 31 grudnia 2016 r. stanowią nie

więcej niż 40% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi.

- 9a. Środki z dotacji, o której mowa w ust. 1 pkt 1 przeznaczone na stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni od dnia 1 stycznia 2017 r. stanowią nie więcej niż 60% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi.
10. Dotacja przeznaczona na pomoc materialną dla doktorantów nie może być mniejsza niż wynika to z proporcji liczby doktorantów do liczby studentów oraz nie większa niż 6% wysokości dotacji określonej w ust. 1 pkt 1.
11. Stypendium socjalne i stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-2 oraz ust. 2 pkt 1 i pkt 4 są przyznawane na semestr i wypłacane studentom i doktorantom co miesiąc z zastrzeżeniem odpowiednio ust. 22 oraz § 4-6.
12. Stypendium rektora dla najlepszych studentów, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 jest przyznawane na rok akademicki i wypłacane studentom co miesiąc, z zastrzeżeniem ust. 13 i 22 oraz § 7.
13. Prorektor właściwy ds. Studenckich i Kształcenia w uzgodnieniu z Organem Samorządu Studenckiego, w zależności od będących w dyspozycji uczelni środków funduszu pomocy materialnej może podjąć decyzję o zmianie wysokości stypendium, o których mowa w ust. 12 w drugim semestrze danego roku akademickiego.
14. Zapomoga, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 5 i w ust 2 pkt. 2 może być przyznana dwa razy w roku akademickim odpowiednio studentowi lub doktorantowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z zastrzeżeniem § 11.
15. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia dla studenta wypłacane jest ze środków przekazanych na ten cel przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, z zastrzeżeniem § 9.
16. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia dla doktoranta wypłaca doktorantowi uczelnia ze środków przekazanych na ten cel przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, z zastrzeżeniem § 10.
17. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3, a doktorant, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 i pkt 3-4 w danym roku akademickim przez okres do dziesięciu miesięcy, a gdy rok studiów, zgodnie z planem studiów trwa jeden semestr - przez okres do pięciu miesięcy. Ostateczną decyzję w sprawie okresu wypłacania stypendiów podejmuje Prorektor właściwy ds. Studenckich i Kształcenia w uzgodnieniu z Uczelnianym Organem Samorządu Studenckiego i Uczelnianym Organem Samorządu Doktorantów na podstawie ust. 8.
18. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-2 i pkt 5 są przyznawane przez dziekana. Na wniosek Organu Samorządu Studenckiego dziekan przekazuje uprawnienia w zakresie przyznawania stypendiów o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-2 i pkt 5 Wydziałowej Komisji Stypendialnej.
19. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-2 i pkt 4 są przyznawane przez dziekana. Na wniosek Organu Samorządu Doktorantów dziekan przekazuje uprawnienia w zakresie przyznawania stypendiów o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-2 i pkt 4 Wydziałowej Komisji Stypendialnej. W przypadku przekazania przez dziekana uprawnień Wydziałowej Komisji Stypendialnej, skład tej Komisji zostaje powiększony dodatkowo o przedstawicieli Samorządu Doktorantów.
20. Stypendium rektora dla najlepszych studentów, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 jest przyznawane na wniosek studenta przez rektora. Na wniosek Organu Samorządu

- Studenckiego rektor przekazuje uprawnienia w zakresie przyznawania stypendium, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
21. Stypendium dla najlepszych doktorantów, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 3 jest przyznawane na wniosek doktoranta przez rektora. Na wniosek Organu Samorządu Doktorantów rektor przekazuje uprawnienia w zakresie przyznawania stypendium o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 3 Odwoławczej Komisji Stypendialnej. W przypadku przekazania przez rektora uprawnień Odwoławczej Komisji Stypendialnej, skład tej Komisji zostaje powiększony dodatkowo o trzech Przedstawicieli Samorządu Doktorantów.
 22. Stypendia, o których mowa § 1 ust. 1 pkt 1-3 i pkt 5 oraz stypendia o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-4 za miesiące październik i marzec każdego roku, będą wypłacane odpowiednio w listopadzie i w kwietniu z wyrównaniem za poprzedni miesiąc z zastrzeżeniem ust. 14.
 23. Student oraz doktorant uprawniony do stypendiów, o których mowa odpowiednio w § 1 ust. 1 pkt 1-3 oraz w § 1 ust. 2 pkt. 1 i pkt 3-4, otrzymuje ostatnie stypendium nie później niż w miesiącu obrony pracy dyplomowej, z zastrzeżeniem ust. 17 i 24.
 24. Student oraz doktorant który ukończył studia na kierunku przed terminem określonym w planie studiów lub został skreślony z listy studentów/doktorantów w trakcie trwania roku akademickiego lub ukończył jeden kierunek studiów, o którym mowa w ust. 27, traci status studenta/doktoranta i wraz z nim z ostatnim dniem miesiąca prawo do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej, o których mowa odpowiednio w § 1 ust. 1 i ust. 2. Wyjątek stanowi stypendium ministra za wybitne osiągnięcia dla studenta oraz doktoranta, o których mowa odpowiednio w § 9 i § 10.
 25. Student może równocześnie otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymywanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzące ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
 26. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
 27. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
 28. Student otrzymujący świadczenie pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić uczelnię o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w ust. 27, mającej wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej.
 29. Doktorant może równocześnie otrzymywać stypendium dla najlepszych doktorantów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymywanie tych stypendiów nie wyklucza prawa doktoranta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzące ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
 30. Doktorant może otrzymać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę i stypendium dla najlepszych doktorantów tylko na jednych studiach doktoranckich, wskazanych przez doktoranta.
 31. Doktorantowi, który po ukończeniu jednych studiów doktoranckich kontynuuje naukę na kolejnych studiach doktoranckich, nie przysługują świadczenia pomocy materialnej dla doktorantów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-4.
 32. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i 3 nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.

33. W przypadku, gdy doktorant będzie uprawniony jednocześnie do stypendium, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 i 3, a łączna kwota stypendiów przekroczy 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich, wówczas stypendium dla najlepszych doktorantów zostanie odpowiednio obniżone, aby nie przekroczyć łącznie kwoty 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta. W tym przypadku o wysokości stypendium dla najlepszych doktorantów decyduje Prorektor właściwy ds. studenckich i kształcenia.
34. Student jest zobowiązany do złożenia oświadczenia (*DNiSS PM-02/S*) o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3 oraz pkt 5 na więcej niż jednym kierunku studiów.
35. Doktorant jest zobowiązany do złożenia oświadczenia (*DNiSS PM-02/D*) o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-4 na więcej niż jednym kierunku studiów doktoranckich.
36. Świadczenia pomocy materialnej przysługują studentowi, który nie utracił statusu studenta. Jeżeli student powtarza semestr lub rok studiów lub został warunkowo wpisany na semestr lub rok studiów może ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-2 oraz pkt 5.
37. Student, który w trakcie roku akademickiego uzyskał zgodę lub przebywa na urlopie zdrowotnym, dziekańskim lub okolicznościowym, może ubiegać się o stypendia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3 i pkt 5, stypendia te wypłacane są studentowi w trakcie trwania urlopu.
38. Student skierowany przez ATH na studia w innej uczelni w kraju lub za granicą w ramach programów wymiany studenckiej Erasmus może ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 1.
39. W przypadku skreślenia doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich, wypłatę stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-4 wstrzymuje się z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna i zaprzestaje dalszego wypłacania stypendiów.
40. W przypadku zawieszenia w określonych prawach studenta/doktoranta przez Rektora lub ukarania karą dyscyplinarną, wypłatę stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3 i pkt 5 oraz ust. 2 pkt 1-4 wstrzymuje się z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym wydana została decyzja o zawieszeniu. Wznawia się wypłatę stypendiów po przywróceniu praw studenta/doktoranta, a w przypadku wydania decyzji o zawieszeniu na okres jednego roku zaprzestaje się dalszej wypłaty stypendium.
41. Do przyznania świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-5 stosuje się odpowiednio przepisy o pomocy materialnej dla studentów, z wyłączeniem § 2 ust. 9 i 9a.
42. Kwoty stypendiów są zaokrąglane do pełnych złotych. Zaokrąglanie to polega na tym, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa do pełnych złotych.
43. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 1 oraz ust. 2 są wypłacane odpowiednio na konta osobiste studentów oraz doktorantów wskazane we wniosku.

§ 3.

1. Na wniosek Organu Samorządu Studenckiego dziekan przekazuje uprawnienia Wydziałowej Komisji Stypendialnej w zakresie przyznawania stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomogi. Wydziałową Komisję Stypendialną na rok akademicki powołuje dziekan. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Komisji - przedstawiciel nauczycieli akademickich Wydziału;
 - 2) Przedstawiciele studentów wydziału delegowani przez Organ Samorządu Studenckiego, z zastrzeżeniem ust. 13.
2. Świadczenia dla doktorantów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-2 i pkt 4, są przyznawane

- na wniosek doktoranta przez dziekana, z zastrzeżeniem § 2 ust. 19.
3. Rektor na każdy rok akademicki powołuje na każdym z wydziałów Komisję ds. stypendium dla najlepszych studentów i doktorantów w zakresie przyjęcia i sprawdzenia kompletności wniosków, o których mowa odpowiednio w § 7 ust. 10 i § 8 ust. 3 oraz sporządzenia dokumentacji w tym zakresie odpowiednio dla Odwoławczej Komisji Stypendialnej, o której mowa w ust. 5 i rektora.
 4. W skład Komisji, o której mowa w ust. 3 wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Komisji - Przedstawiciel nauczycieli akademickich Wydziału, który pełni jednocześnie funkcję, o której mowa w ust. 5 pkt 2;
 - 2) Pracownik dziekanatu wydziału - sekretarz;
 - 3) Przedstawiciel studentów wydziału delegowany przez Organ Samorządu Studenckiego;
 - 4) Przedstawiciel doktorantów wydziału delegowany przez Organ Samorządu Doktorantów w przypadku wydziału posiadającego uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora.
 5. Na wniosek Organu Samorządu Studenckiego rektor przekazuje uprawnienie Odwoławczej Komisji Stypendialnej w zakresie rozpatrywania odwołań studentów od decyzji Wydziałowych Komisji Stypendialnych, wniosków w zakresie przyznawania stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy. Odwoławczą Komisję Stypendialną na każdy rok akademicki powołuje rektor. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Komisji - Prorektor właściwy ds. Studenckich i Kształcenia;
 - 2) Przedstawiciel nauczycieli akademickich każdego Wydziału, o którym mowa w ust. 4 pkt 1;
 - 3) Przedstawiciele studentów delegowani przez Organ Samorządu Studenckiego, z zastrzeżeniem ust. 13.
 6. Stypendia dla najlepszych doktorantów są przyznawane na wniosek doktoranta przez rektora, z zastrzeżeniem § 2 ust. 21.
 7. Decyzja o przyznaniu albo odmowie przyznania świadczenia pomocy materialnej dla studenta wydawana jest przez Wydziałową Komisję Stypendialną lub Odwoławczą Komisję Stypendialną, decyzja dla doktoranta wydawana jest przez dziekana lub rektora. Decyzje wydawane są w formie decyzji administracyjnych doręczonych studentowi/ doktorantowi za potwierdzeniem odbioru, z pouczeniem o przysługujących od tej decyzji środkach odwoławczych.
 8. Decyzje, o których mowa w ust. 7 w przypadku studentów podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący, a decyzje dla doktorantów podpisują dziekan lub rektor.
 9. Od decyzji Wydziałowej Komisji Stypendialnej lub dziekana w sprawie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi przysługuje odwołanie odpowiednio do Odwoławczej Komisji Stypendialnej lub rektora, składane w terminie czternastu dni od dnia otrzymania decyzji. Odwołanie należy złożyć w Dziale Nauczania i Spraw Studenckich za pośrednictwem odpowiednio Wydziałowej Komisji Stypendialnej lub dziekana.
 10. Od decyzji Odwoławczej Komisji Stypendialnej w sprawie stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz od decyzji rektora w sprawie stypendium dla najlepszych doktorantów przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, składany w terminie czternastu dni od dnia otrzymania decyzji. Wniosek należy złożyć w Dziale Nauczania i Spraw Studenckich za pośrednictwem Komisji ds. stypendium dla najlepszych studentów i doktorantów.
 - 10a. Odwoławcza Komisja Stypendialna lub rektor wydając decyzję:
 - 1) utrzymuje w mocy zaskarżoną decyzję albo

- 2) uchyla zaskarżoną decyzję w całości albo w części i w tym zakresie orzeka co do istoty sprawy albo uchylając tę decyzję – umarza postępowanie pierwszej instancji w całości albo w części, albo
 - 3) umarza postępowanie odwoławcze.
- 10b. Odwoławcza Komisja Stypendialna lub rektor może uchylić zaskarżoną decyzję w całości i przekazać sprawę do ponownego rozpatrzenia organowi pierwszej instancji, gdy decyzja ta została wydana z naruszeniem przepisów postępowania, a konieczny do wyjaśnienia zakres sprawy ma istotny wpływ na jego rozstrzygnięcie. Przekazując sprawę Odwoławcza Komisja Stypendialna lub rektor powinni wskazać jakie okoliczności należy wziąć pod uwagę przy ponownym rozpatrzeniu sprawy.
11. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w § 1 ust. 1-3 i ust. 5, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie, lub utracił prawo do świadczenia na podstawie § 2 ust. 27.
 12. Decyzje podjęte w postępowaniu odwoławczym mogą być przez studenta lub doktoranta zaskarżone do Sądu Administracyjnego – zgodnie z art. 207 ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym.
 13. Przedstawiciele studentów delegowani przez Organ Samorządu Studenckiego stanowią większość składu Komisji, o których mowa w ust. 1 i ust. 5 przy czym, skład Odwoławczej Komisji Stypendialnej stanowi co najmniej dwóch przedstawicieli studentów każdego wydziału.
 14. Przedstawiciele Samorządu Studenckiego delegowani do składu komisji, o których mowa w ust. 1 i ust. 5 nie mogą brać czynnego udziału w postępowaniu o przyznanie świadczeń ich dotyczących, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-2 oraz pkt 5.
 15. W trakcie roku akademickiego zmian w składzie Wydziałowej Komisji Stypendialnej dokonuje dziekan.
 16. W trakcie roku akademickiego zmian w składzie Komisji ds. stypendium dla najlepszych studentów i doktorantów oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej dokonuje rektor.
 17. Nadzór nad działalnością Wydziałowej Komisji Stypendialnej sprawuje dziekan. W ramach nadzoru dziekan może uchylić decyzje Wydziałowej Komisji Stypendialnej, niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszego regulaminu.
 18. Nadzór nad działalnością Komisji ds. stypendium dla najlepszych studentów i doktorantów oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawuje rektor. W ramach nadzoru rektor może uchylić decyzje Odwoławczej Komisji Stypendialnej, niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszego regulaminu.
 19. Termin złożenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego oraz stypendium dla osób niepełnosprawnych wraz z kompletem wymaganych dokumentów, ustala się na dzień 20 października w semestrze zimowym oraz 20 marca w semestrze letnim każdego roku z zastrzeżeniem ust. 21 i ust. 22.
 20. Termin złożenia wniosku o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz stypendium dla najlepszych doktorantów wraz z kompletem wymaganych dokumentów ustala się na dzień 20 października każdego roku, z wyjątkiem studentów, którzy rozpoczęli studia pierwszego stopnia od semestru letniego z zastrzeżeniem § 7 ust. 2 oraz studentów rozpoczynających pierwszy rok studiów II stopnia od semestru letniego. W tych przypadkach termin złożenia wniosku ustala się na dzień 20 marca każdego roku, z zastrzeżeniem ust. 21.
 - 20a. W sprawie przyznania stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz stypendium dla najlepszych doktorantów termin, o którym mowa w ust. 20 jest terminem ostatecznym w sprawie złożenia wniosku oraz dokumentów potwierdzających rodzaj osiągnięć. Dokumenty potwierdzające rodzaj osiągnięć złożone po tym terminie nie będą uwzględniane przy rozpatrywaniu wniosku. Zaś wnioski złożone po tym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

21. Prorektor właściwy ds. Studenckich i Kształcenia w szczególnych przypadkach może dokonać zmiany terminów, o których mowa w ust. 19 i ust. 20.
22. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie stypendiów o których mowa § 1 ust. 1 pkt 1-2 oraz w § 1 ust. 2 pkt 1 i pkt 4 do ostatniego dnia miesiąca włącznie, stypendium zostanie przyznane od miesiąca w którym wniosek został złożony, a w przeciwnym razie od miesiąca następnego, bez wyrównania za poprzednie miesiące.
23. W przypadku złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w ust. 19 i 20 odpowiednio Wydziałowa Komisja Stypendialna i Komisja ds. stypendium dla najlepszych studentów i doktorantów wzywa pisemnie studenta ubiegającego się o stypendium do poprawienia lub uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
24. W przypadku gdy, student/doktorant złoży wniosek, o którym mowa w ust. 19 lub w ust. 20 bez wymaganych dokumentów, dziekanat przyjmuje wniosek, a odpowiednio Wydziałowa Komisja Stypendialna lub Komisja ds. stypendium dla najlepszych studentów i doktorantów wyznacza termin 14 dni na uzupełnienie brakujących dokumentów. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
25. W przypadku gdy, przyczyną niedostarczenia w terminie, o którym mowa w ust. 19 wymaganego dokumentu przez studenta/doktoranta składającego wniosek, jest niewydanie dokumentu przez właściwą instytucję w ustawowo określonym w odrębnych przepisach terminie oraz student/doktorant może to udokumentować, świadczenia, o których mowa w ust. 19 przysługują począwszy od miesiąca, w którym wniosek został złożony.
26. W przypadku, gdy zostaną ujawnione takie okoliczności jak:
 - 1) złożenie przez studenta/doktoranta fałszywych dowodów, oświadczeń niezgodnych z prawdą, na podstawie których wydano decyzję w sprawie stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3 i pkt 5 oraz § 1 ust. 2 pkt 1-4;
 - 2) uchybienie w postępowaniu o przyznanie stypendium pracownika administracji bądź organu przyznającego świadczenie;
 - 3) prawomocne ukaranie przez Komisję Dyscyplinarną dla Studentów/Komisję Dyscyplinarną dla Doktorantów karą zawieszenia w prawach studenta/doktoranta;zachodzą podstawy do wznowienia postępowania i ewentualnego uchylenia decyzji o przyznaniu stypendium przez Komisję, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 5. Wznowienie postępowania polega na ponownym rozpatrzeniu sprawy w celu sprawdzenia, czy któraś z wad postępowania nie wpłynęła na treść rozstrzygnięcia. Komisja właściwa w sprawie wznowienia postępowania, zobowiązana jest do wstrzymania z urzędu lub na żądanie strony wykonania decyzji, jeśli okoliczności sprawy wskazują na prawdopodobieństwo uchylenia decyzji, Wydziałowa Komisja Stypendialna/Odwoławcza Komisja Stypendialna powinna wstrzymać się z wypłatą stypendium.
27. Po przeprowadzeniu wznowionego postępowania organ administracji wydaje decyzję, w której:
 - 1) odmawia uchylenia decyzji dotychczasowej, gdy stwierdzi brak podstaw do jej uchylenia albo
 - 2) uchyla decyzję dotychczasową, gdy stwierdzi istnienie podstaw do jej uchylenia i wydaje nową decyzję rozstrzygającą o istocie sprawy.

W przypadku, gdy organ uchyli decyzję o przyznaniu stypendium, oznacza to, że stypendium wypłacone studentowi/doktorantowi na jej podstawie stanowi świadczenie nienależne w rozumieniu art. 410 kodeksu cywilnego, które podlega zwrotowi na zasadach określonych przez przepisy o bezpodstawnym wzbogaceniu. Kwota świadczenia pobrana na podstawie decyzji uchylonej podlega zwrotowi z przeznaczeniem na fundusz stypendialny.
28. Listy rankingowe studentów/doktorantów, którzy otrzymali stypendium rektora dla

najlepszych studentów / stypendium dla najlepszych doktorantów umieszcza się na tablicy ogłoszeń właściwego dziekanatu – treść wykazu zgodna z ustawą o ochronie danych osobowych.

STYPENDIUM SOCJALNE DLA STUDENTA

§ 4.

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
3. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 2, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub obiekcie innym, niż dom studencki.
4. Rektor w porozumieniu z Organem Samorządu Studenckiego ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Wysokość dochodu, o którym mowa w ust. 4, nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1518, ze zm.).
6. Wysokość stypendium socjalnego stanowi różnicę pomiędzy wysokością dochodu, o którym mowa w ust. 4, a wysokością dochodu na osobę w rodzinie studenta, uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, z zastrzeżeniem § 2 ust. 42 oraz:
 - 1) w przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium lub po tym roku, ustalając ich dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.
 - 2) w przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, ustalając dochód członka rodziny, osoby uczącej się lub dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, osiągnięty w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do stypendium;
 - 3) w przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego po roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium dochód ich ustala się na podstawie dochodu członka rodziny, dochodu osoby uczącej się lub dochodu dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do stypendium.
- 6a. Wysokość stypendium socjalnego wyliczona w sposób określony w ust. 6 nie może być niższa, niż kwota określona w odrębnym zarządzeniu Rektora ATH w sprawie świadczeń

- wypłacanych z Funduszu Pomocy Materialnej dla studentów i doktorantów ATH.
7. Student w zależności od indywidualnej sytuacji, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez osoby, o których mowa w ust. 10 pkt. 3 z zastrzeżeniem ust. 8 lub pozostawać na utrzymaniu rodziny.
 8. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów, o których mowa w ust. 10 pkt 3:
 - 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - a) ukończył 26 rok życia,
 - b) pozostaje w związku małżeńskim,
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 10 pkt 2,
 - d) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej, lub
 - 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych,
 - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.
 9. Student, który nie spełnia jednego z warunków, o których mowa odpowiednio w ust. 8 pkt 1 lub pkt 2, pozostaje na utrzymaniu rodziców, a jego dochody wynikają z dochodów rodziny lub innych dochodów.
 10. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) studenta;
 - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
 11. Uchylony.
 12. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 617).
 13. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego, o których mowa w ust. 12 oraz dochodów pozarolniczych, dochody te sumuje się.
 14. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem ust. 10 z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
 - 1) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym;

- 2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych.
 - 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
 - 4) świadczeń, o których mowa w art. 173a i art. 199a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.
 - 5) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.).
15. Student ubiegający się o stypendium socjalne składa w dziekanacie wydziału wniosek (***DNiSS PM-01***) wraz z kompletem dokumentów, potwierdzających dochody studenta oraz członków rodziny studenta, z zastrzeżeniem ust. 8, uzyskane w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, z zastrzeżeniem ust. 6 pkt 1-3 oddzielnie dla semestru zimowego i letniego w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 19.
16. Wniosek o którym mowa w ust. 15, wraz z kompletem wymaganych dokumentów student może złożyć pod warunkiem uzyskania rejestracji na określony semestr. W przypadku złożenia wniosku bez uzyskanej rejestracji, wniosek ten pozostawia się bez rozpoznania do czasu uzyskania rejestracji. Zatem prawo do stypendium ustala się od miesiąca uzyskania rejestracji.
17. Wniosek, o którym mowa w ust. 15 powinien zawierać dane dotyczące:
- 1) studenta, w tym: imię i nazwisko, numer albumu, datę urodzenia, numer Pesel, a w razie gdy nie nadano numeru Pesel – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, obywatelstwo, miejsce zamieszkania, rodzaj, kierunek, rok i semestr studiów, nr rachunku bankowego;
 - 2) małżonka studenta, w tym: imię, nazwisko, datę urodzenia, numer Pesel, a w razie gdy nie nadano numeru Pesel – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, stopień pokrewieństwa, stan cywilny;
 - 3) rodziców studenta, w tym: imię, nazwisko, datę urodzenia, numer Pesel, a w razie gdy nie nadano numeru Pesel - numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, stopień pokrewieństwa, stan cywilny;
 - 4) dzieci pozostających na utrzymaniu osoby, o której mowa w pkt 1 oraz pkt 3 w tym: imię, nazwisko, datę urodzenia, numer Pesel, a w razie gdy nie nadano numeru Pesel – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, stopień pokrewieństwa, stan cywilny.
18. Do wniosku, o którym mowa w ust. 15 należy dołączyć odpowiednio:
- 1) zaświadczenie o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, każdego członka rodziny, wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierające informacje o wysokości:
 - a) dochodu;
 - b) składek na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu;
 - c) należnego podatku;
 - 2) zaświadczenia (***DNiSS PM-03***) lub oświadczenia dokumentujące wysokość innych dochodów nie podlegających opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, o których mowa w ust 19;
 - 3) oświadczenia (***DNiSS PM-04***) o deklarowanych dochodach osiągniętych przez osoby

podlegające przepisom o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające w szczególności informacje o:

- a) wysokości dochodu;
 - b) wysokości należnych składek na ubezpieczenia społeczne;
 - c) wysokości należnych składek na ubezpieczenie zdrowotne;
 - d) wysokości i formie opłacanego podatku dochodowego;
 - e) wysokości dochodu po odliczeniu należnych składek i podatku;
- 4) zaświadczenia lub oświadczenia oraz dowody niezbędne do ustalenia prawa do stypendium, w tym:
- a) prawomocne orzeczenie sądu rodzinnego stwierdzające przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka;
 - b) prawomocne orzeczenie sądu orzekające rozwód lub separację;
 - c) orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka;
 - d) zaświadczenie albo oświadczenie o uczęszczaniu dziecka do szkoły lub szkoły wyższej;
 - e) zaświadczenie pracodawcy albo oświadczenie o okresie, na który został udzielony urlop wychowawczy, oraz o okresach zatrudnienia;
 - f) zaświadczenie lub oświadczenie (*DNiSS PM-18*) o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne.
 - g) oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, o którym mowa w ust. 8.
 - h) inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunków do przyznania lub ustalenia wysokości stypendium będącego przedmiotem wniosku.
- 5) zaświadczenie z właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego, wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni, o których mowa w ust. 20 w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium.

19. Inne dochody, o których mowa w ust. 18 pkt 2 niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianych w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939 – 1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane

- przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939 – 1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
 - należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 i 1662),
 - należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
 - należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
 - dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
 - alimenty na rzecz dzieci,
 - stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznawane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2016 r. poz. 882), stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572), stypendia sportowe przyznawane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznawane uczniom lub studentom,
 - kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
 - należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
 - dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r. poz. 1379),
 - dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach

- ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
 - ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 – 2006,
 - świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
 - dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
 - dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
 - renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
 - zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
 - świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
 - pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) oraz pomoc materialną określoną w art. 173 ust. 1 pkt 1, 2 i 8, art. 173a, art. 199 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 i art. 199a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym,
 - świadczenia pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. poz. 693),
 - kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - świadczenia rodzicielskie,
 - zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników.
20. W przypadku ustalania dochodu z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 18 ustawy, o której mowa w ust. 12.
21. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę z wyjątkiem:
- 1) oddanej w dzierżawę na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;
 - 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytku przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
 - 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
22. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o której mowa w ust. 21, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.

23. Ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Agencji Nieruchomości Rolnych gospodarstwa rolnego, dochód z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
24. Ilekroć w ustawie, z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, jest mowa o:
 - 1) dochodzie rodziny – oznacza to sumę dochodów członków rodziny;
 - 2) dochodzie członka rodziny – oznacza to przeciętny miesięczny dochód członka rodziny osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, z zastrzeżeniem ust. 6 pkt 1-3;
 - 3) dochodzie osoby uczącej się albo dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego – oznacza to przeciętny miesięczny dochód uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy z zastrzeżeniem ust. 6 pkt 1-3.
25. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu członka rodziny odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych na rzecz tej osoby.
26. W przypadku, gdy członek rodziny jest umieszczony w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby umieszczonej w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.
27. Student, który założył swoją rodzinę i pozostaje na utrzymaniu rodziny, o której mowa w ust. 10 pkt 3, a współmałżonek jest również studentem i nie posiada żadnych źródeł dochodów, może otrzymać stypendium socjalne, na podstawie dochodów swoich rodziców. Jeżeli student posiada dziecko na utrzymaniu, to dziecko można zaliczyć do wspólnego gospodarstwa rodziców studenta. Do wspólnego gospodarstwa nie wlicza się współmałżonka studenta.
28. Student, który założył swoją rodzinę i pozostaje na utrzymaniu rodziny, o której mowa w ust. 10 pkt 3, a współmałżonek nie jest studentem i nie posiada żadnych źródeł dochodów, może otrzymać stypendium socjalne na podstawie dochodów swoich rodziców. Jeżeli student posiada dziecko na utrzymaniu, to dziecko można zaliczyć do wspólnego gospodarstwa rodziców studenta. Do wspólnego gospodarstwa nie wlicza się współmałżonka studenta.
29. W przypadku, gdy student oraz członek rodziny studenta osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium.
- 29a W przypadku gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągnął w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do stypendium, przeliczenia tego dochodu dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty.
30. W uzasadnionych przypadkach rektor, dziekan albo Wydziałowa Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna, o których mowa w § 3 odpowiednio w ust. 1 oraz w ust. 5, mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez studenta kryterium, o którym mowa w ust. 1.
31. W przypadku niedostarczenia przez studenta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 30, rektor, dziekan albo Wydziałowa Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna, o których mowa w § 3 odpowiednio w ust. 1 oraz w ust. 5, może wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.
32. W przypadku wątpliwości dotyczących sytuacji materialnej studenta oraz członków rodziny studenta, udokumentowanej w sposób określony w ust. 18, rektor, dziekan albo Wydziałowa

- Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna, może zażądać od studenta złożenia dodatkowego oświadczenia lub zaświadczenia, potwierdzającego sytuację materialną studenta oraz rodziny studenta.
33. W przypadku utraty dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta, prawo do stypendium socjalnego ustala się na wniosek (*DNiSS PM-05*) studenta na podstawie dochodu rodziny lub dochodu osoby uczącej się pomniejszonego o utracony dochód.
34. Utrata dochodu zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych oznacza utratę dochodu spowodowaną:
- 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego;
 - 2) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
 - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej;
 - 5) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584, ze. zm.);
 - 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;
 - 8) utratą świadczenia rodzicielskiego;
 - 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
 - 10) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.
35. Nie stanowi utraty dochodu przebywanie na urlopie bezpłatnym.
36. Utracony dochód dokumentuje się poprzez dołączenie do wniosku, o którym mowa w ust. 15 lub 33 odpowiedniego dokumentu potwierdzającego utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, a prawo do stypendium ustala się od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata dochodu, nie wcześniej jednak niż od miesiąca złożenia wniosku.
37. W przypadku uzyskania dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta, prawo do stypendium socjalnego ustala się na wniosek (*DNiSS PM-06*) studenta na podstawie dochodu rodziny lub dochodu osoby uczącej się powiększonego o uzyskany dochód.
38. Uzyskanie dochodu zgodnie z ustawą, o której mowa w ust. 34 oznacza uzyskanie dochodu spowodowane:
- 1) zakończeniem urlopu wychowawczego;
 - 2) uzyskaniem prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
 - 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej;
 - 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej;
 - 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

- 7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego;
 - 8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
 - 9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.
39. Uzyskany dochód dokumentuje się poprzez dołączenie do wniosku, o którym mowa w ust. 15 lub 37 odpowiedniego dokumentu potwierdzającego uzyskanie dochodu oraz wysokość uzyskanego dochodu, a w przypadku gdy uzyskanie dochodu powoduje utratę prawa do stypendium lub obniżenie jego wysokości, stypendium nie przysługuje lub przysługuje w niższej wysokości od miesiąca następującego po pierwszym miesiącu od miesiąca, w którym dochód został osiągnięty.
40. Uchylony.
41. Student dwa razy w roku akademickim, odpowiednio dla semestru zimowego do dnia 20 października i semestru letniego do dnia 20 marca każdego roku, zobowiązany jest udokumentować odpowiednimi zaświadczeniami pobieranie nauki przez rodzeństwo w szkole i w szkole wyższej.
42. W przypadku wystąpienia zmian w liczbie członków rodziny, uzyskania dochodu lub innych zmian mających wpływ na prawo do stypendium socjalnego, w tym na wysokość otrzymywanych świadczeń, student jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym Wydziałową Komisję Stypendialną.
43. Rektor w drodze odrębnego zarządzenia określa:
- 1) wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne, o którym mowa w ust. 4 oraz
 - 2) wysokość zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, o którym mowa w ust. 2 i ust.3.

STYPENDIUM SOCJALNE DLA DOKTORANTA

§ 5.

1. Stypendium socjalne może otrzymać doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Doktorant studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
3. Doktorant studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 2, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem doktoranta w domu studenckim lub obiekcie innym, niż dom studencki.
4. Stypendium socjalne przyznaje się na wniosek (*DNiSS PM-07*) doktoranta przez dziekana z zastrzeżeniem § 2 ust. 19.
5. Do przyznawania stypendium socjalnego dla doktorantów stosuje się odpowiednio przepisy o pomocy materialnej dla studentów, o których mowa w § 4.

STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWYCH

§ 6.

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student lub doktorant z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Stypendium, o którym mowa w ust. 1 jest przyznawane na wniosek (*DNiSS PM-08*) studenta lub doktoranta odpowiednio, przez Wydziałową Komisję Stypendialną lub dziekana.
3. Ubiegając się o stypendium, o którym mowa w ust. 1, należy przedłożyć Wydziałowej Komisji Stypendialnej lub dziekanowi orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie traktowane na równi z tym orzeczeniem, o którym mowa w ust. 4.
4. Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych wydawane jest orzeczenie lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o:
 - 1) całkowitej niezdolności do pracy, ustalone na podstawie art. 12 ust. 2, i niezdolności do samodzielnej egzystencji, ustalone na podstawie art. 13 ust. 5 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2011 nr 127 poz. 721 z późn. zm.) traktowane jest na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
 - 1a) niezdolności do samodzielnej egzystencji, ustalone na podstawie art. 13 ust. 5 ustawy wymienionej w pkt 1, jest traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
 - 2) całkowitej niezdolności do pracy, ustalone na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy wymienionej w pkt 1, jest traktowane na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
 - 3) częściowej niezdolności do pracy, ustalone na podstawie art. 12 ust. 3, oraz celowości przekwalifikowania, o którym mowa w art. 119 ust. 2 i 3 ustawy wymienionej w pkt 1, jest traktowane na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.
5. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych uzależniona jest od stopnia niepełnosprawności, o którym mowa w ust. 4.
6. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych określa w drodze odrębnego zarządzenia Rektor ATH.

STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW

§ 7.

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. O przyznanie stypendium, o którym mowa w ust. 1, student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. O przyznanie stypendium, o którym mowa w ust. 1 może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, z zastrzeżeniem ust. 7.
4. O przyznanie stypendium, o którym mowa w ust. 1, może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone w ust. 1 na ostatnim roku

- studiów pierwszego stopnia.
5. Student, o którym mowa w ust. 1 i 4 może otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów jeśli spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) zaliczył kolejny rok studiów;
 - 2) zaliczył w poprzednim roku akademickim wszystkie przedmioty w terminach wynikających z Zarządzenia Rektora ATH w sprawie harmonogramu roku akademickiego chyba, że niezaliczenie roku studiów zgodnie z harmonogramem wynikało z przyczyn zdrowotnych lub z powodu urodzenia dziecka;
 - 3) uzyskał za rok studiów średnią ocen przynajmniej 4,00 i/lub
 - 4) posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne, o których mowa odpowiednio w ust. 30 i 33 i/lub
 - 5) posiada udokumentowany wysoki wynik sportowy we współzawodnictwie krajowym lub międzynarodowym, o którym mowa w ust. 37.
 6. Student, o którym mowa w ust. 3 może otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów jeśli spełnia jeden z poniższych warunków:
 - 1) jest laureatem olimpiady międzynarodowej i posiada dokument wydany przez główny komitet organizacyjny danej olimpiady, opatrzony numerem porządkowym, stwierdzający zajęte przez studenta miejsce w eliminacjach lub
 - 2) jest laureatem olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o której mowa w ust. 44 i posiada dokument wydany przez główny komitet organizacyjny danej olimpiady, opatrzony numerem porządkowym, stwierdzający zajęte przez studenta miejsce w eliminacjach centralnych lub
 - 3) jest finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o której mowa w ust. 44 i posiada dokument wydany przez główny komitet organizacyjny danej olimpiady, opatrzony numerem porządkowym, stwierdzający zajęte przez studenta miejsce w eliminacjach centralnych.
 7. Z uprawnień określonych w ust. 6 mogą korzystać laureaci i finaliści jeden raz - w roku uzyskania świadectwa dojrzałości - niezależnie od roku uzyskania tytułu laureata lub finalisty olimpiady.
 8. Prorektor właściwy ds. studenckich dokonuje podziału środków, o których mowa w § 2 ust. 7 pkt 1 lit. c na każdy kierunek studiów na danym poziomie kształcenia, z zastrzeżeniem ust. 9.
 9. Stypendium, o którym mowa w ust. 1 może być przyznane nie więcej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni i danym poziomie kształcenia, z zastrzeżeniem par 2 ust. 9 i 9a.
 10. Stypendium, o którym mowa w ust. 1 jest przyznawane przez Odwoławczą Komisję Stypendialną na wniosek studenta, o którym mowa w pkt 1 i pkt 2:
 - 1) druk (*DNiSS PM-10/1*) dotyczy studentów, o których mowa w ust 1 i 4,
 - 2) druk (*DNiSS PM-10/2*) dotyczy studentów, o których mowa w ust 3.
 11. Wniosek, o którym mowa w ust. 10 wraz z dokumentami potwierdzającymi odpowiedni rodzaj osiągnięć, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 3, student składa do Komisji ds. stypendium dla najlepszych studentów i doktorantów właściwego wydziału.
 12. Komisje ds. stypendiów dla najlepszych studentów i doktorantów:
 - 1) dokonują sprawdzenia kompletności złożonych wniosków;
 - 2) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 4 na wnioskach o przyznanie stypendium dokonują akceptacji osiągnięć studentów, na podstawie ust. 30, 33, 37;
 - 3) w przypadku, o którym mowa w ust. 3 na wnioskach o przyznanie stypendium dokonują akceptacji osiągnięć o których mowa w ust. 6 i ust. 44.
 - 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 4 indywidualnie dla każdego wniosku przeliczają na punkty odpowiednio: średnią ocen, i/lub osiągnięcia naukowe, artystyczne i/lub osiągnięcia sportowe;
 - 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 3 indywidualnie dla każdego wniosku przyznają punkty, o których mowa w ust. 25.

- 6) sporządzają listy rankingowe studentów, oddzielnie dla każdego kierunku studiów oraz poziomu kształcenia;
 - 7) sporządzają dokumentację w powyższym zakresie i przekazują na posiedzeniu Odwoławczej Komisji Stypendialnej;
 - 8) sporządzają pozostałą dokumentację w tym zakresie.
13. W przypadku złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w ust. 10, Komisja ds. stypendium dla najlepszych studentów i doktorantów wzywa pisemnie studenta ubiegającego się o stypendium do poprawienia lub uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
 14. W przypadku, gdy student złoży wniosek, o którym mowa w ust. 10, bez wymaganych dokumentów, dziekanat przyjmuje wniosek a Komisja ds. stypendium dla najlepszych studentów i doktorantów wyznacza termin 14 dni na uzupełnienie brakujących dokumentów. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
 15. Średnią ocen, o której mowa w ust. 5 pkt 3 oblicza się zgodnie z Regulaminem Studiów w ATH z dokładnością do 0,01;
 16. W średniej ocen uwzględnia się oceny z przedmiotów zakwalifikowanych przez dziekana jako różnice programowe.
 17. Średnią ocen w skali, w której najwyższą oceną jest 6,00 lub 5,50 przelicza się następująco:
 - 1) przy skali o najwyższej ocenie 6,00 – średnią ocen uzyskaną przez studenta dzieli się przez współczynnik 1,2;
 - 2) przy skali o najwyższej ocenie 5,50 – średnią ocen uzyskaną przez studenta dzieli się przez współczynnik 1,1.
 18. W przypadku studiów pierwszego stopnia, na których ostatni rok studiów składa się tylko z jednego semestru, do przyznania stypendium rektora dla najlepszych studentów, średnią ocen oblicza się na podstawie ocen ujętych w tym semestrze.
 19. Średnia ocen uzyskana na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia musi być udokumentowana zaświadczeniem (*DNiSS PM-11*) wydanym przez dziekanat uczelni, w której student ukończył studia pierwszego stopnia.
 20. Średnią ocen większą lub równą 4,00 przelicza się na punkty. Liczba uzyskanych punktów równa jest wysokości średniej ocen liczonej z dwoma miejscami po przecinku, zgodnie z ust. 15. Jeśli student uzyskał średnią ocen mniejszą niż 4,00, wówczas uzyskuje 0 pkt.
 21. Osiągnięcia naukowe, artystyczne i sportowe przelicza się na punkty zgodnie z ust. 30, 33,37. Punkty za poszczególne rodzaje osiągnięć studenta sumuje się, z zastrzeżeniem ust. 31, 35, 40.
 22. Student, o którym mowa w ust. 1 i 4 może uzyskać maksymalnie po 5 punktów za każdy rodzaj osiągnięć, tj. naukowych, artystycznych i sportowych.
 23. Końcowy, punktowy wynik osiągnięć studenta, o którym mowa w ust. 1 i 4 P ustalany jest wg wzoru: $P = \overline{sr} + n + a + s$,
gdzie,
 \overline{sr} – liczba punktów uzyskanych za średnią ocen;
 n – liczba punktów uzyskanych za osiągnięcia naukowe,
 a – liczba punktów za osiągnięcia artystyczne,
 s – liczba punktów za osiągnięcia sportowe.
 24. Maksymalny punktowy wynik osiągnięć studenta (P) wynosi 20.
 25. Punktowy wynik osiągnięć studentów, o których mowa w ust. 3 wynosi:
 1. 20 pkt w przypadku laureata olimpiady międzynarodowej o którym mowa w ust. 6 pkt 1 tj. osoby, która zajęła I, II lub III miejsce;
 2. 17 pkt w przypadku laureata, o którym mowa w ust. 6 pkt. 2 za zajęcie I miejsca;
 3. 15 pkt w przypadku laureata, o którym mowa w ust. 6 pkt. 2 za zajęcie II miejsca;
 4. 13 pkt w przypadku laureata, o którym mowa w ust. 6 pkt. 2 za zajęcie III miejsca;
 5. 10 pkt w przypadku finalisty, o którym mowa w ust. 6 pkt 3;

z zastrzeżeniem ust. 26.

26. W przypadku większej liczby zgłoszeń laureatów lub finalistów, niż liczba miejsc przeznaczonych według podziału środków, o którym mowa w ust. 8 i/lub w przypadku, gdy liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, wówczas o miejscu na liście rankingowej na dany kierunek - decyduje miejsce osiągnięte w olimpiadzie, z zastrzeżeniem ust. 29.
27. Na podstawie uzyskanych przez studentów punktów, komisje sporządzają dla każdego kierunku i poziomu kształcenia listy rankingowe, o których mowa w ust. 12 pkt 6. Na liście rankingowej pozycję nr 1 zajmuje student o najwyższej liczbie punktów. Kolejne niższe miejsca zajmują studenci o malejącej liczbie punktów.
28. W przypadku, gdy dwóch lub więcej studentów uzyskało tę samą liczbę punktów wówczas studenci ci uzyskują wspólny numer na liście rankingowej.
29. W przypadku, gdy przekroczony zostanie limit procentowy, o którym mowa w ust. 8 i/lub w przypadku, gdy liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć ze względu na uzyskanie jednakowej liczby punktów przez studentów, listę rankingową pomniejsza się o osoby z końca listy o najmniejszej, tej samej liczbie punktów i/lub listę rankingową pomniejsza się o osoby o tej samej liczbie punktów.
30. Punktację za osiągnięcia naukowe przedstawia tabela 1.

Tabela 1

L.p.	Rodzaj osiągnięcia naukowego	Liczba punktów za każde pojedyncze osiągnięcie
1	Artykuł naukowy w czasopiśmie wymienionym w części A lub C wykazu czasopism naukowych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (autorstwo lub współautorstwo)	3,00
2	Artykuł naukowy w języku obcym w czasopiśmie wymienionym w części B wykazu czasopism naukowych MNiSW (autorstwo lub współautorstwo)	1,00
3	Artykuł naukowy w języku polskim w czasopiśmie wymienionym w części B wykazu czasopism naukowych MNiSW (autorstwo lub współautorstwo)	0,80
4	Artykuł naukowy w j. polskim lub obcym opublikowany w innym czasopiśmie naukowym (autorstwo lub współautorstwo)	0,50
5	Recenzowana publikacja książkowa w języku obcym (autorstwo lub współautorstwo)	4,00
6	Recenzowana publikacja książkowa w języku polskim (autorstwo lub współautorstwo)	2,00
7	Rozdział w książce recenzowanej w j. obcym (autorstwo lub współautorstwo)	1,50
8	Rozdział w książce recenzowanej w j. polskim (autorstwo lub współautorstwo)	1,00
9	Publikacja referatu w wydawnictwie pokonferencyjnym	0,50
10	Referat wygłoszony w trakcie międzynarodowej konferencji naukowej	0,70
11	Referat wygłoszony w trakcie ogólnopolskiej konferencji naukowej	0,50
12	Poster naukowy, plakat naukowy lub prezentacja multimedialna przygotowana na konferencję międzynarodową	0,60
13	Poster naukowy, plakat naukowy lub prezentacja multimedialna przygotowana na konferencję ogólnopolską	0,40
14	Nagroda lub wyróżnienie w międzynarodowym konkursie/konferencji naukowej	0,80
15	Nagroda lub wyróżnienia w ogólnopolskim konkursie/konferencji naukowej	0,70
16	Udokumentowany udział w projektach badawczych, grantach wynikający ze współpracy z Akademią Techniczno-Humanistyczną w Bielsku-Białej lub inną uczelnią z wyjątkiem sytuacji, gdy współpraca wynika ze stosunku pracy.	1,50
17	Dokonanie i zgłoszenie w urzędzie patentowym RP wynalazku, wzoru naukowego, wzoru przemysłowego celem uzyskania praw wyłącznych; patentu na wynalazek, prawa ochronnego na wzór użytkowy, prawa z rejestracji na wzór przemysłowy	2,00
18	Członkostwo w Komitecie organizacyjnym międzynarodowej konferencji naukowej	0,70
19	Członkostwo w Komitecie organizacyjnym konferencji naukowej o zasięgu ogólnopolskim	0,50
20	Organizacja obozu naukowego o zasięgu ogólnopolskim ^{*)}	0,50

*) Definicja obozu naukowego o zasięgu ogólnopolskim:

Przez obóz naukowy o zasięgu ogólnopolskim rozumie się przedsięwzięcie zorganizowane przez koło naukowe lub inną studencką grupę inicjatywną, które odbywa się poza siedzibą Uczelni w okresie co najmniej pięciu dni. W wydarzeniu tym biorą udział studenci z innych uczelni. Obóz powinien posiadać program naukowy, opiekuna naukowego, dokumentację wskazującą na zrealizowanie programu naukowego.

31. W przypadku obliczania punktacji za osiągnięcia naukowe wymienione w pozycjach 10-13 tabeli 1 i uzyskane w zakresie tego samego tematu, punktów nie sumuje się. W takim przypadku brane jest pod uwagę najwyżej punktowane osiągnięcie.

32. Zasady potwierdzania osiągnięć naukowych wymienionych w tabeli 1 są następujące:

- 1) rodzaj osiągnięć wymienionych w pozycjach 1-9 tabeli 1: *a)* kopia stron zawierających nazwisko autora, tytuł publikacji, miejsce, nazwę czasopisma lub książki, datę wydania oraz numer ISBN/ISSN (jeśli został nadany), lub *b)* zaświadczenie wydawcy;
- 2) rodzaj osiągnięć wymienionych w pozycjach 10-13 tabeli 1: *a)* materiały pokonferencyjne - kopia stron zawierających publikowane streszczenia referatów i posterów z nazwiskiem autora, tytułem wystąpienia, nazwą i terminem konferencji, lub *b)* zaświadczenie organizatora;
- 3) rodzaj osiągnięć wymienionych w pozycjach 14-15 tabeli 1: *a)* dyplom, lub *b)* zaświadczenie organizatora;
- 4) rodzaj osiągnięcia wymienionego w pozycji 16 tabeli 1: *a)* zaświadczenie kierownika programu lub projektu, lub *b)* zaświadczenie dziekana;
- 5) rodzaj osiągnięć wymienionego w pozycji 17 tabeli 1: *a)* wyciąg z ewidencji patentowej, lub *b)* zaświadczenie kierownika zespołu;
- 6) rodzaj osiągnięć wymienionych w pozycjach 18-20 tabeli 1: potwierdzenie opiekuna naukowego lub organizatora konferencji/obozu, z opisem zaangażowania (rodzaj obowiązków);
- 7) rodzaj osiągnięcia wymienionego w pozycji 20 tabeli 1: *a)* dyplom, lub *b)* zaświadczenie organizatora.

33. Punktację za osiągnięcia artystyczne przedstawiana tabela 2.

Tabela 2

L.p.	Rodzaj osiągnięcia artystycznego	Liczba punktów za każde pojedyncze osiągnięcie
A1.	Indywidualna publikacja dzieł artystycznych (album, płyta, tomik poezji itp.)	3,00
A2.	Zespołowa publikacja dzieł artystycznych (album, płyta)	1,50
B1.	Otrzymane nagrody lub wyróżnienia w konkursie/festiwalu/przełądzie międzynarodowym - indywidualnie	2,00
B2.	Otrzymane nagrody lub wyróżnienia w konkursie/festiwalu/przełądzie międzynarodowym – zespołowo	1,00
B3.	Otrzymane nagrody lub wyróżnienia w konkursie/festiwalu/przełądzie ogólnopolskim - indywidualnie	1,00
B4.	Otrzymane nagrody lub wyróżnienia w konkursie/festiwalu/przełądzie ogólnopolskim - zespołowo	0,50
B5.	Otrzymane nagrody lub wyróżnienia w konkursie/festiwalu/przełądzie lokalnym lub uczelnianym - indywidualnie	0,50
B6.	Otrzymane nagrody lub wyróżnienia w konkursie/festiwalu/przełądzie lokalnym lub uczelnianym - zespołowo	0,20
C1.	Organizacja wystaw, festiwalu lub przełądów o randze międzynarodowej i ogólnopolskiej	0,50
C2.	Organizacja wystaw, festiwalu lub przełądów o randze lokalnej i uczelnianej	0,20

34. Za osiągnięcie artystyczne uznaje się osiągnięcie w zakresie: literatury, malarstwa, grafiki, rzeźby, sztuki użytkowej, fotografii, filmu, teatru, muzyki i tańca.
35. Punktów za osiągnięcia artystyczne o tej samej tematyce, prezentowanych w pozycjach B1-B6 tabeli 2, nie sumuje się. Należy wybrać jedno najwyżej punktowane.
36. Zasady potwierdzania osiągnięć artystycznych wymienionych w tabeli 2 są następujące:
- 1) rodzaj osiągnięć wymienionych w pozycjach A1-A2 tabeli 1: *a)* zaświadczenie wydawcy, lub *b)* kopia stron zawierających nazwisko autora, tytuł publikacji, miejsce, nazwę czasopisma lub książki, datę wydania oraz numer ISBN/ISSN (jeśli został nadany);
 - 2) rodzaj osiągnięć wymienionych w pozycjach B1-B6 tabeli 2: *a)* dyplom, certyfikat, lub *b)* zaświadczenie organizatora;
 - 3) rodzaj osiągnięć wymienionych w pozycjach C1-C2 tabeli 1: potwierdzenie kierownika artystycznego lub głównego organizatora z opisem zaangażowania (rodzajem obowiązków).
37. Punktację za osiągnięcia sportowe przedstawia tabela 3.

Tabela 3

L.p.	Osiągnięcia sportowe – ranga zawodów	Punktacja za uzyskane miejsce					
		miejsce 1	miejsce 2	miejsce 3	miejsce 4	miejsce 5	udział
1.	Igrzyska Olimpijskie lub Paraolimpijskie lub Mistrzostwa Świata lub Mistrzostwa Europy lub Uniwersjada	5,00	4,90	4,80	4,70	4,60	4,00
2.	Akademickie Mistrzostwa Świata lub Akademijskie Mistrzostwa Europy	4,50	4,40	4,30	4,20	4,10	3,00
3.	Mistrzostwa Polski	4,00	3,90	3,80	3,70	3,60	2,50
4.	Akademijskie Mistrzostwa Polski	3,90	3,80	3,70	3,60	3,50	2,00
5.	Akademijskie Mistrzostwa Śląska (indywidualnie)	3,00	2,90	2,80	-	-	-
6.	Akademijskie Mistrzostwa Śląska (zespołowo)	2,50	2,40	2,30	-	-	-
7.	Czynny udział w grach zespołowych I i II ligi	-	-	-	-	-	1,50
8.	Czynny udział w grach zespołowych III ligi	-	-	-	-	-	1,00

38. Przy ocenie osiągnięć sportowych bierze się pod uwagę wyniki w sportach, w których działają polskie związki sportowe, o których mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.).
39. Rodzaje osiągnięć wymienione w tabeli 3 odnoszą się do zawodów tej samej rangi dla osób niepełnosprawnych.
40. W danej dyscyplinie sportowej student uzyskuje punkty wyłącznie za jedno, najwyżej punktowane osiągnięcie sportowe.
41. Osiągnięcia sportowe w różnych dyscyplinach sportowych sumuje się, z zastrzeżeniem ust. 22 i 40.
42. Osiągnięcia w sporcie kwalifikowanym potwierdzane są zaświadczeniem odpowiedniego związku sportowego.
43. Osiągnięcia w ramach sportu akademickiego potwierdzane są przez właściwe środowiskowe organizacje Akademickiego Związku Sportowego.
44. Wykaz olimpiad przedmiotowych o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w ust. 6 pkt 2 i pkt 3:
- 1) Olimpiada Biologiczna;
 - 2) Olimpiada Chemiczna;
 - 3) Olimpiada Filozoficzna;

- 4) Olimpiada Geograficzna;
- 5) Olimpiada Fizyczna;
- 6) Olimpiada Historyczna; Ogólnopolska Olimpiada Historyczna;
- 7) Olimpiada Informatyczna;
- 8) Olimpiada Matematyczna;
- 9) Olimpiada Wiedzy o Polsce i Świecie współczesnym;
- 10) Olimpiada Literatury i Języka Polskiego;
- 11) Ogólnopolska Olimpiada Języka Angielskiego;
- 12) Ogólnopolska Olimpiada Języka Niemieckiego;
- 13) Olimpiada Języka Francuskiego;
- 14) Olimpiada Języka Rosyjskiego.

45. Publikacja danych osobowych na liście rankingowej, dokonywana jest na podstawie indywidualnej zgody studenta, wyrażonej w formie oświadczenia (*DNiSS PM-12*).

STYPENDIUM DLA NAJLEPSZYCH DOKTORANTÓW

§ 8.

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów może być przyznane na pierwszym roku studiów doktoranckich - doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym.
2. Stypendium dla najlepszych doktorantów może być przyznane również na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich - doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 - 1) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich;
 - 2) wykazał się postępami w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej;
 - 3) podczas studiów doktoranckich prowadzonych przez uczelnię wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.
3. Wniosek (*DNiSS PM-13*) o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów wraz z dokumentacją, doktorant składa do Komisji ds. stypendium dla najlepszych studentów i doktorantów w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 20.
4. Komisja, o której mowa w ust. 3 dokonuje sprawdzenia kompletności złożonego wniosku i przekazuje do Działu Nauczania i Spraw Studenckich.
5. W przypadku złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w ust. 3 Komisja ds. stypendium dla najlepszych studentów i doktorantów wzywa pisemnie doktoranta ubiegającego się o stypendium dla najlepszych doktorantów do poprawienia lub uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
6. W przypadku gdy, doktorant złoży wniosek, o którym mowa w ust. 3 bez wymaganych dokumentów, Komisja ds. stypendium dla najlepszych studentów i doktorantów przyjmuje wniosek i wyznacza termin 14 dni na uzupełnienie brakujących dokumentów. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
7. Publikacja danych osobowych na liście rankingowej, dokonywana jest na podstawie indywidualnej zgody doktoranta, wyrażonej w formie oświadczenia (*DNiSS PM-12*).
8. Wysokość stypendium dla najlepszych doktorantów określa w drodze odrębnego zarządzenia Rektor ATH, z zastrzeżeniem § 2 ust.33.

STYPENDIUM MINISTRA ZA WYBITNE OSIĄGNIĘCIA DLA STUDENTA

§ 9

1. Szczegółowe warunki, tryb przyznawania i wypłacania stypendium ministra za wybitne osiągnięcia oraz wzór wniosku o przyznanie stypendium ministra określa rozporządzenie ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.
2. Student przedstawia swoją kandydaturę do przyznania stypendium rektorowi za pośrednictwem dziekana wydziału, w terminie określonym odpowiednio przez dziekana wydziału albo rektora.

STYPENDIUM MINISTRA ZA WYBITNE OSIĄGNIĘCIA DLA DOKTORANTA

§ 10.

1. Szczegółowe warunki, tryb przyznawania i wypłacania stypendium ministra za wybitne osiągnięcia oraz wzór wniosku o przyznanie stypendium ministra określa rozporządzenie ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.
2. Doktorant przedstawia swoją kandydaturę do przyznania stypendium rektorowi za pośrednictwem dziekana wydziału, w terminie określonym odpowiednio przez dziekana wydziału albo rektora.

ZAPOMOGA

§ 11.

1. Zapomoga może być przyznana studentowi i doktorantowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej na wniosek (*DNiSS PM-09*) złożony odpowiednio do Wydziałowej Komisji Stypendialnej i dziekana.
2. Do zdarzeń szczególnie uzasadniających przyznanie zapomogi, zalicza się:
 - 1) kradzież;
 - 2) powódź;
 - 3) pożar;
 - 4) ciężką chorobę studenta lub doktoranta oraz członków jego najbliższej rodziny (dziecko, niepracujący współmałżonek, ojciec, matka, rodzeństwo);
 - 5) śmierć najbliższego członka rodziny.Punkty 4 i 5 dotyczą członków rodziny studenta lub doktoranta pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.
3. Zdarzenia uzasadniające zapomogę wymagają udokumentowania.
4. Student oraz doktorant może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust. 1 dwa razy w roku akademickim.
5. Wysokość zapomogi dla studenta i doktoranta ustala odpowiednio Wydziałowa Komisja Stypendialna i dziekan, a w szczególnych przypadkach Prorektor właściwy ds. Studenckich i Kształcenia i rektor na wniosek Wydziałowej Komisji Stypendialnej i dziekana.

DOMY STUDENCKIE

§ 12.

1. Student lub doktorant ubiegający się o zakwaterowanie w domu studenckim uczelni

- zobowiązany jest do złożenia w dziekanacie wydziału wniosku (*DNiSS PM-14*).
2. Pierwszeństwo w przyznaniu miejsca w domu studenckim uczelni przysługuje studentowi tej uczelni, któremu codzienny dojazd do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.
 3. Studenci mający dogodne połączenia komunikacyjne z miejsca zamieszkania do Bielska-Białej, studenci o dochodach na osobę w rodzinie studenta powyżej kwoty określonej przez Rektora ATH, o której mowa w § 4 ust. 4, studenci z partnerskich uczelni zagranicznych odbywający studia w ramach wyjazdów stypendialnych Erasmus oraz studenci studiujący na zasadach innych niż obowiązujące obywateli polskich mogą być zakwaterowani w domu studenckim uczelni po zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych studentów, o których mowa w ust. 2.
 4. Wysokość opłaty za miejsce w Domu Studenckim określa w drodze odrębnego zarządzenia Rektor ATH.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decydują organy Akademii Techniczno-Humanistycznej odpowiednio do ich kompetencji.