

|                                  |
|----------------------------------|
| Nr wniosku: ...../20...../.....  |
| Data wpływu: .....               |
| <b>Wydział</b> .....             |
| Podpis osoby przyjmującej: ..... |
| Uwagi: .....                     |
| .....                            |

**Rektor / Komisja Stypendialna  
Akademii Techniczno-Humanistycznej  
w Bielsku-Białej**

### WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO

Imię..... Nazwisko ..... Nr albumu .....

Data urodzenia ..... Numer PESEL .....<sup>2)</sup> Obywatelstwo .....

Miejsce zamieszkania: Miejscowość ..... Kod pocztowy .....

Ulica ..... Nr domu (mieszkania) ..... Telefon .....

Rodzaj studiów ..... Kierunek studiów..... Rok studiów ..... Semestr .....

proszę o przyznanie mi stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości<sup>1)</sup> z tytułu .....

**Moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:**

| Lp. | Imię i nazwisko | Stopień pokrewieństwa | Data urodzenia | Stan cywilny | Dochód roczny netto |
|-----|-----------------|-----------------------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.  |                 | wnioskodawca          |                |              |                     |
| 2.  |                 |                       |                |              |                     |
| 3.  |                 |                       |                |              |                     |
| 4.  |                 |                       |                |              |                     |
| 5.  |                 |                       |                |              |                     |
| 6.  |                 |                       |                |              |                     |
| 7.  |                 |                       |                |              |                     |
| 8.  |                 |                       |                |              |                     |
| 9.  |                 |                       |                |              |                     |
| 10. |                 |                       |                |              |                     |

**Wykaz dokumentów dołączonych do wniosku** (do wniosku należy dołączyć oryginały lub uwierzytelnione kopie dokumentów):

— .....

— .....

— .....

— .....

— .....

— .....

— .....

.....  
.....  
.....

### Oświadczenie dotyczące ustalenia prawa do stypendium socjalnego:

1. Oświadczam, że podane powyżej informacje dotyczące mojej rodziny pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym oraz wskazane rodzaje dochodów są prawdziwe, kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.
2. Oświadczam, że:
  - zapoznałem się z Regulaminem świadczeń dla studentów obowiązującym w Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej
  - nie jestem studentem innego Wydziału ATH / innej Uczelni
  - nie złożyłam/złożyłem wniosku o przyznanie stypendium socjalnego na innym kierunku studiów
  - nie otrzymuję stypendium socjalnego na innym Wydziale ATH / innej Uczelni
  - nie jestem absolwentem studiów I stopnia
  - nie jestem absolwentem studiów II stopnia
  - nie jestem absolwentem jednolitych studiów magisterskich
  - moja rodzina posiada gospodarstwo rolne<sup>3)</sup>
  - moja rodzina nie posiada gospodarstwa rolnego<sup>3)</sup>

W przypadku zmian mających wpływ na prawo do stypendium socjalnego, w szczególności zaistnienia okoliczności wymienionych powyżej, uzyskania dochodu lub wystąpienia innych okoliczności mających wpływ na prawo do stypendium socjalnego, w tym związanych z koniecznością ponownego ustalenia prawa do stypendium na podstawie par 4 ust 5, z zastrzeżeniem par 37 Regulaminu świadczeń dla studentów Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej, osoba ubiegająca się jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić o tych zmianach Rektora / Komisję Stypendialną.

Niepoinformowanie organu prowadzącego postępowanie w sprawie stypendium socjalnego o zmianach, o których mowa powyżej, może skutkować powstaniem nienależnie pobranych świadczeń, a w konsekwencji – koniecznością ich zwrotu wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie.

3. Oświadczam, że jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

**Numer rachunku bankowego:**.....

.....  
*(miejsowość, data)*

.....  
*(podpis studentki/studenta)*

<sup>1)</sup> w szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości. Warunkiem uzyskania stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości jest spełnienie kryteriów niezbędnych do uzyskania stypendium socjalnego. Do zdarzeń szczególnie uzasadniających przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości zalicza się wydarzenia mające kluczowe znaczenie dla przebiegu jakości życia studenta, które z uwagi na swój charakter są rozciągnięte w czasie. Kwalifikacji okoliczności wskazanych przez studenta we wniosku jako zdarzenia szczególnie uzasadnionego dokonuje rektor, a w przypadku przekazania kompetencji – Komisja Stypendialna.

<sup>2)</sup> w przypadku gdy nie nadano nr PESEL należy podać numer dokumentu potwierdzającego tożsamość

<sup>3)</sup> zaznaczyć właściwie

#### Pouczenie

1. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o oświadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018r. poz. 2220, ze zm.), z tym że przy jej ustalaniu:
  - 1) uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
    - a) studenta;
    - b) małżonka studenta;
    - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta;
    - d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a-c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
  - 2) nie uwzględnia się:
    - a) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018r., poz. 1668 ze zm.);
    - b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
      - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
      - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
      - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych;
    - c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty;
    - d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1509, 1540, 1552 i 1629);

2. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
  - a) ukończył 26 rok życia;
  - b) pozostaje w związku małżeńskim;
  - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 lit. d;
  - d) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
  - e) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa pkt 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
3. Student, o którym mowa w pkt. 2, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
4. Do wniosku, o stypendium socjalne należy dołączyć odpowiednio:
  - 1) zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego dotyczące członków rodziny, zawierające informacje o dochodach podlegających opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne;
  - 2) zaświadczenia lub oświadczenia dokumentujące wysokość innych dochodów niż dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, o których mowa w § 4 ust. 18 Regulaminu świadczeń dla studentów ATH w Bielsku-Białej dotyczące każdego członka rodziny; wzór oświadczenia określa **druk PM-01/1**;
  - 3) zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego, dotyczące członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje odpowiednio o:
    - a. formie opłacanego podatku,
    - b. wysokości przychodu,
    - c. stawce podatku,
    - d. wysokości opłacanego podatku, w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 18 Regulaminu świadczeń dla studentów ATH w Bielsku-Białej;
  - 4) zaświadczenia lub oświadczenia oraz dowody niezbędne do ustalenia prawa do stypendium socjalnego:
    - a) prawomocne orzeczenie sądu rodzinnego stwierdzające przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka,
    - b) prawomocne orzeczenie sądu orzekające rozwód lub separację,
    - c) orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka,
    - d) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treści ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,
    - e) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani orzeczeniem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
    - f) w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w orzeczeniu sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem:
      - zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub
      - informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
    - g) oświadczenie o uczęszczaniu dziecka lub osoby uczącej się do szkoły,
    - h) zaświadczenie szkoły albo oświadczenie o uczęszczaniu dziecka do szkoły – w przypadku gdy dziecko ukończyło 18 rok życia,
    - i) zaświadczenie szkoły wyższej albo oświadczenie o uczęszczaniu do szkoły wyższej – w przypadku osoby uczącej się lub osoby legitymującej się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli osoba uczy się w szkole wyższej,
    - j) zaświadczenie pracodawcy albo oświadczenie o okresie, na który został udzielony urlop wychowawczy, oraz o okresach zatrudnienia,
    - k) zaświadczenie właściwego organu gminy, nakaz płatniczy albo oświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 18 Regulaminu świadczeń dla studentów ATH w Bielsku-Białej; wzór oświadczenia określa **druk PM-01/2**,
    - l) umowę dzierżawy – w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
    - m) umowę o wniesieniu wkładów gruntowych – w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
    - n) oświadczenie o nie prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych; wzór oświadczenia określa **druk PM-01/3**,
    - o) zaświadczenie lub oświadczenie, o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne; wzór oświadczenia określa **druk PM-01/4**,
    - p) dokument określający datę utraty dochodu oraz wysokość utraconego dochodu,
    - q) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 18 Regulaminu świadczeń dla studentów ATH w Bielsku-Białej,
    - r) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 18 Regulaminu świadczeń dla studentów ATH w Bielsku-Białej,
    - s) inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunków do przyznania lub ustalenia wysokości stypendium socjalnego będącego przedmiotem wniosku.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z powyższym pouczeniem.

.....  
(data i podpis studentki/studenta)

## Klauzula Informacyjna RODO dla studentów

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Akademia Techniczno-Humanistyczna w Bielsku-Białej informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Techniczno-Humanistyczna w Bielsku-Białej z siedzibą przy ulicy Willowej 2, 43-309 Bielsko-Biała;
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod numerem tel. nr 33 8279 344 lub adresem email: [iod@ath.bielsko.pl](mailto:iod@ath.bielsko.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb postępowania w sprawie pomocy materialnej w Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej, tj. w sprawie stypendium socjalnego oraz wykonania przez Administratora obowiązków informacyjnych, archiwizacyjnych i statystycznych, wynikających z ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018r., poz. 1668 ze zm.) oraz w oparciu o art. 6 ust. 1 pkt. c i e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO);
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
  - wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
  - osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych,
  - podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające);
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody na przetwarzanie i wykorzystanie danych dla potrzeb postępowania w sprawie pomocy materialnej tj. w sprawie stypendium socjalnego jest równoznaczne z rezygnacją z pomocy materialnej;
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
8. Podanie danych w zakresie wymaganym przez przepisy regulujące przyznawanie pomocy materialnej dla studentów finansowanej z budżetu państwa, tj.:
  - Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018r., poz. 1668 ze zm.),
  - Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018r. poz. 2220, ze zm.),
  - Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2015 r. w sprawie postępowania o świadczenia rodzinne (Dz. U. z 2015 r. poz. 2284),
  - Regulamin świadczeń dla studentów Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej jest obligatoryjne. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do których zostały zebrane. Nie podanie tych danych może skutkować niemożliwością realizacji tych celów;
9. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu;
10. Administrator nie ma zamiaru przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

.....  
(Imię i nazwisko studentki/studenta)

### Wypełnia Zespół działający w imieniu rektora / komisji stypendialnej:

Stwierdzam:

- kompletność złożonych dokumentów i potwierdzam miesięczny dochód netto przypadający na jednego członka rodziny studenta ustalony na podstawie dokumentów przedłożonych przez studenta,
- brak wymaganych dokumentów: .....
- wezwano do uzupełnienia brakujących dokumentów: .....

|  |  |  |
|--|--|--|
| Łączny roczny dochód netto rodziny                   |  |  |
| Dochód miesięczny netto na osobę w rodzinie studenta |  |  |
| Wysokość stypendium socjalnego                       |  |  |
| Wysokość zwiększenia stypendium socjalnego           |  |  |
| <b>Razem do wypłaty miesięcznie</b>                  |  |  |
| <b>Nr Decyzji</b>                                    |  | .....<br>(podpis rektora / przewodniczącego komisji stypendialnej) |